



PANDUAN SISTEM INFORMASI DATA SANTA MARIA ANNUNTIATA

SISTEM INFORMASI DATA
SANTA MARIA ANNUNTIATA

 Username

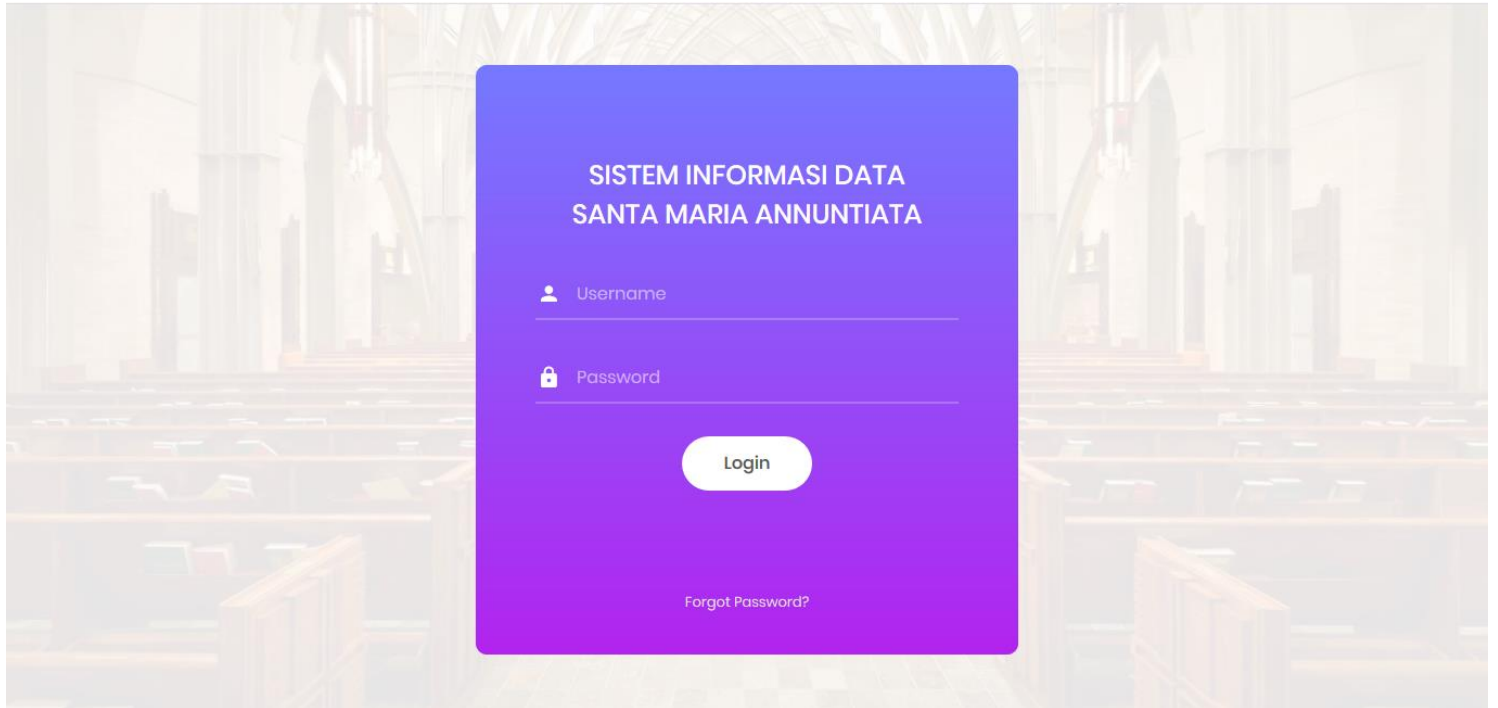
 Password

Login

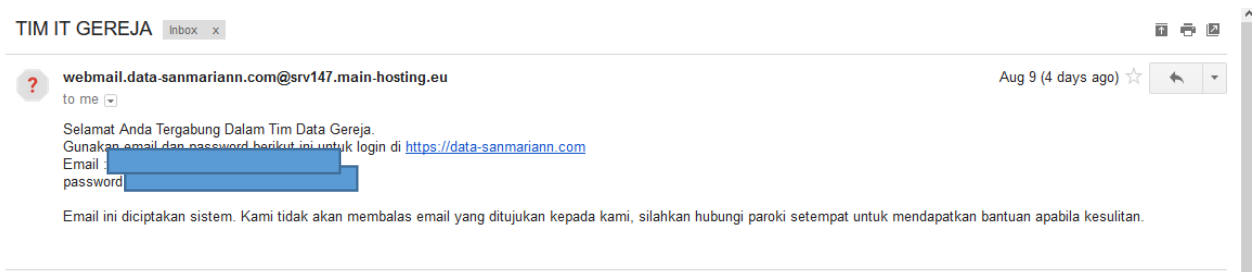
[Forgot Password?](#)

2018

LOGIN

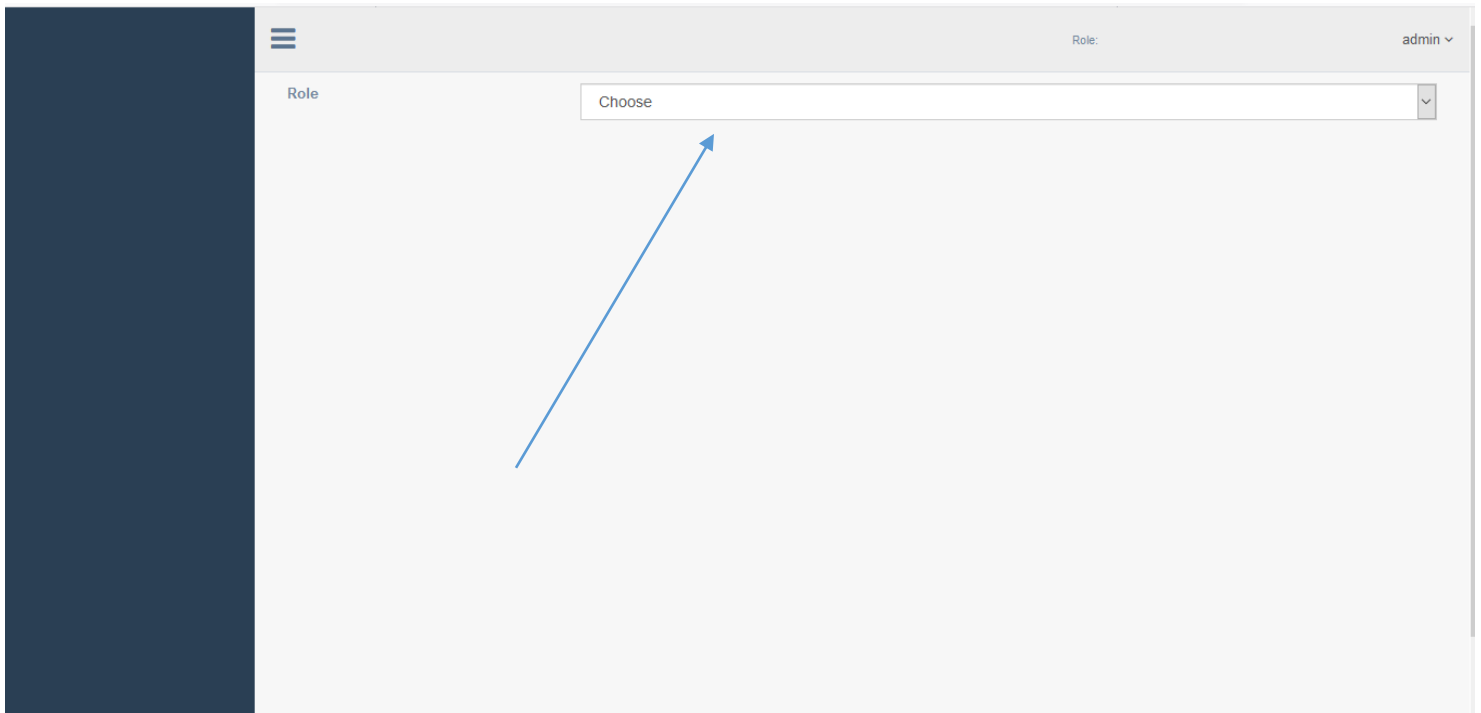


Untuk login dalam program ini, admin akan memverifikasi email anda, dan sistem akan memberikan email kepada anda berupa username dan password yang dapat anda gunakan untuk login.

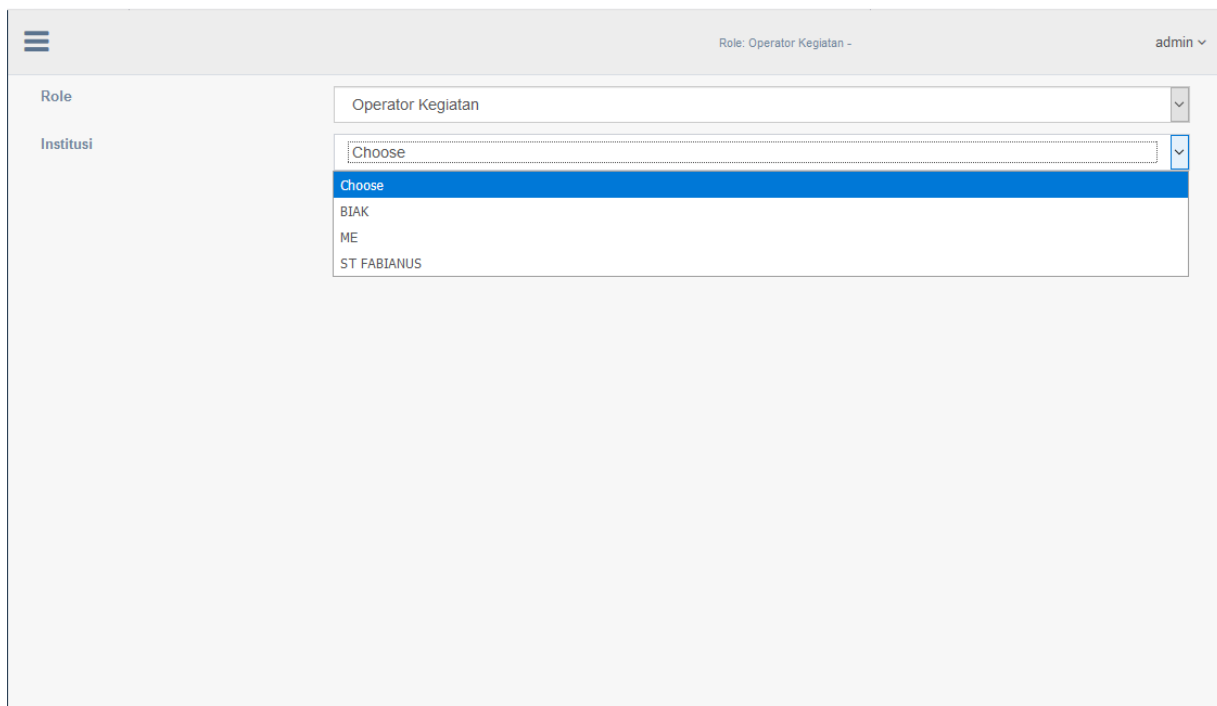


Jika anda sudah menerima email notifikasi dari program S.I.D. Santa Maria Annuntiata, silahkan masukkan email dan password yang tertera.

TAMPILAN AWAL



Berikut adalah tampilan awal jika anda berhasil login. Hal yang perlu dilakukan pertama adalah menentukan role / hak akses yang diberikan oleh sistem.



Jika anda sudah memilih role “operator kegiatan” . maka akan muncul kolom pilihan institusi, silahkan anda memilih institusi yang diberikan oleh system.

The screenshot shows a web interface with a header bar. On the left is a hamburger menu icon. The header text reads "Role: Operator Kegiatan - BIAK" and on the right is a user profile "admin" with a dropdown arrow. Below the header are two dropdown menus. The first is labeled "Role" and contains the text "Operator Kegiatan". The second is labeled "Institusi" and contains the text "BIAK". A blue arrow points from a box labeled "Role dan institusi aktif" to the "Operator Kegiatan" dropdown menu.

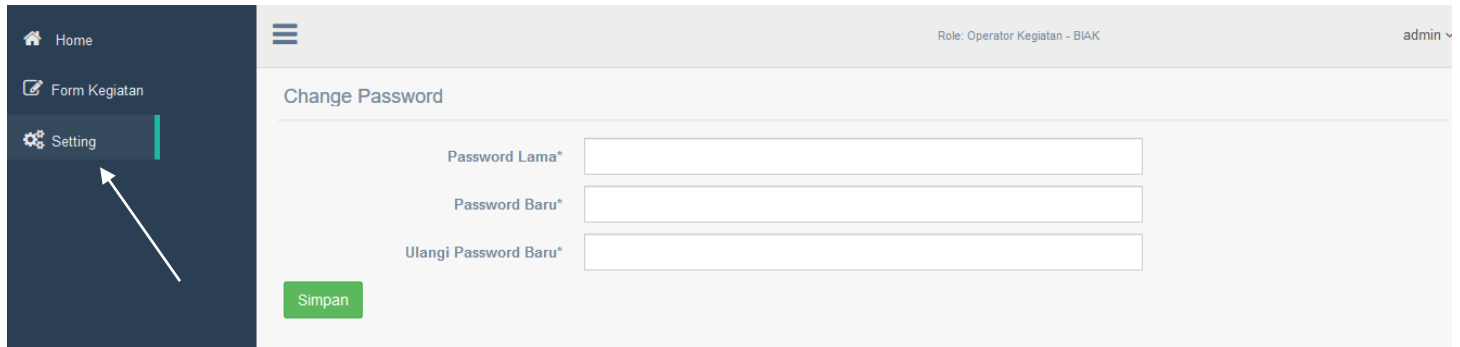
Jika anda sudah memilih role dan institusi anda, maka pada tampilan akan tertampil rola dan insitusi yang telah anda pilih sebelumnya.

Pada contoh di atas dapat dijelaskan bahwa role yang dipilih adalah sebagai Operator Kegiatan dari insitusi BIAK. Sehingga anda hanya dapat mengakses institusi BIAK saja.

RUBAH PASSWORD AKUN

Password adalah kunci pengaman terakhir yang anda miliki sebagai otentifikasi login terhadap akun anda.

Password haruslah bersifat pribadi dan susah ditebak, untuk mencegah penyalahgunaan dari pihak lain. Pada awal mulanya, anda akan diberikan password oleh system yang dikirim melalui email anda. Jika password tersebut dirasa susah untuk dihafalkan oleh anda, maka kita dapat mengubah password yang diberikan oleh system dengan password yang kita kehendaki sendiri.



Untuk merubahnya, anda dapat menuju menu setting. Nah, kini dilayar anda akan tampil 3 (tiga) kolom. Yakni *password lama*, *password baru*, *ulangi password baru*.

~ Password Lama : silahkan isi kolom ini dengan password anda yang masih berlaku saat anda login. apabila anda belum pernah mengganti password anda, silahkan masukkan password yang dikirimkan melalui email anda.

~ Password Baru : Silahkan masukkan password yang anda kehendaki.

~ Ulangi Password Baru : Pada kolom ini, silahkan masukkan password sesuai dengan *password baru* anda.

Jika anda salah memasukkan password lama anda, maka akan system tidak akan merubah password anda. Jika *ulangi password baru* anda tidak sesuai dengan kolom *password baru*, maka system juga tidak akan merubah password anda.

FORM KEGIATAN

FK.1

Pada tampilan menu *form kegiatan*, akan tampil tanggal pelaksanaan (FK. 1). Fungsinya adalah untuk memfilter seluruh kegiatan dari institusi anda berdasarkan range tanggal. Sehingga memudahkan anda untuk mensortir data berdasarkan tanggal yang anda butuhkan.

FK.2

FK.3

FK.4

Cara untuk mensortir adalah dengan mengklik kolom (FK.2) dan (FK.3), maka akan muncul calendar dan silahkan klik tanggal yang anda kehendaki. Setelah itu silahkan klik tombol *search* (FK.4). Pada contoh diatas, maka seluruh data yang akan tertampil adalah data tanggal 13 agustus 2018 hingga 27 Agustus 2018.

INPUT DATA KEGIATAN

Home

Form Kegiatan

Setting

Role: Operator Kegiatan - BIAK admin

Tgl Pelaksanaan: 08/13/2018 Hingga: 08/27/2018

List Kegiatan BIAK

FK. 5

Copy CSV Excel PDF Print Search:

No	Nama Insitusi	Nama Kegiatan	Jenis Kegiatan	Tanggal	Cetak	Edit	Hapus
No data available in table							

Showing 0 to 0 of 0 entries

Previous Next

Copyright © 2018 - Data Umat Katolik

Untuk menambahkan data kegiatan, anda dapat megklik tombol “+” (FK. 5), maka anda akan diarahkan pada laman yang lain seperti pada gambar dibawah.

Setting

Nama Institusi / Kelompok: BIAK

Penanggung Jawab: Bapak XXX

Nama Kegiatan: Doa Bersama

Jenis Kegiatan: Doa Lingkungan

Tujuan: tujuan

Uraian Sasaran: uraian

Tgl Pelaksanaan: 08/13/2018 SID: 08/13/2018 Waktu: 12.50

Powered by Tins@ICE

Words: 1

Tgl Pelaksanaan: 08/13/2018 SID 08/13/2018 Waktu: 12.50

Tempat: Ruang Serba Guna Gereja Santa Maria Annuntiata Sidoarjo

Peruntukan	Kwantita	Harga Satuan	Jumlah
Peserta	Target	Hadir	%

Keterangan: keterangan

Powered by Tins@ICE

Words: 1

Status Kegiatan: Realisasi

Save Cancel

Copyright © 2018 - Data Umat Katolik

Silahkan isi seluruh kolom yang tertampil pada layar anda. Lalu klik tombol save.

Jika anda berhasil menyimpan data anda, maka akan tampil 2 tombol yakni tombol *anggaran* , *Indikator*.

Kedua tombol ini digunakan untuk menginputkan kebutuhan anggaran yang meliputi : *Peruntukan, Kwantitas, Harga Satuan serta jumlah.*

serta tombol indicator untuk menginputkan data parameter indicator keberhasilan yang meliputi : *Peserta, target, hadir , %, Keterangan*

Peruntukan	Kwantita	Harga Satuan	Jumlah

Peserta	Target	Hadir	%	Keterangan

INPUT ANGGARAN

The screenshot shows a web application interface for budget input. On the left is a dark sidebar with navigation links: Home, Form Kegiatan, and Setting. The main header area includes a hamburger menu, the role 'Operator Kegiatan - BIAK', and the user name 'admin'. The page title is 'Input Kegiatan BIAK, (St. Maria Annuntiata - SIDOARJO)'. A box labeled 'FK. 6' has a blue arrow pointing to the 'Anggaran' button. Other buttons include 'Indikator' and a close 'X' button. The form contains several input fields: 'Nama Institusi / Kelompok' (BIAK), 'Penanggung Jawab' (Bapak XXX), 'Nama Kegiatan' (Doa Bersama), 'Jenis Kegiatan' (Doa Lingkungan), and 'Tujuan' (with a rich text editor toolbar).

This screenshot shows the budget detail input and a list of budget items. The top part features four input fields with cyan headers: 'Peruntukan' (ATK), 'Kwantita' (10 buah), 'Harga Satuan' (5000), and 'Jumlah' (50000). Below these is an orange 'Simpan' button. The bottom part is titled 'List Anggaran Biaya Kegiatan' and contains a table with a green header and a red delete button.

Tanggal	Peruntukan	Kwantita	Harga Satuan	Jumlah	Hapus
2018-08-13 15:34:09	Konsumsi	25 bungkus	Rp 10000	Rp 25000	

Untuk menginputkan rincian anggaran, anda dapat mengklik tombol “Anggaran” seperti yang tertampil diatas, dan and akan diarahkan menuju laman baru untuk menginputkan detail anggaran. Setelah mengisi seluruh kolom yang tersedia silahkan klik tombol simpan.

Home Form Kegiatan Setting

Role: Operator Kegiatan - BIAK admin

Input Kegiatan BIAK, (St. Maria Annuntiata - SIDOARJO)

Anggaran Indikator X

Nama Institusi / Kelompok BIAK

Penanggung Jawab Bapak XXX

Nama Kegiatan Doa Bersama

Jenis Kegiatan Doa Lingkungan

Tujuan File Edit Insert View Format Table Tools

FK. 7

Home Form Kegiatan Setting

Role: Operator Kegiatan - BIAK admin

Peserta	Target	Hadir	Keterangan
Orang Tua BIAK	25	10	-

Catatan

File Edit Insert View Format Table Tools

Formatted text area with a toolbar and a "Words: 0" counter.

Simpan

List Indikator Keberhasilan

Tanggal	Peserta	Target	Hadir	%	Keterangan	Hapus
2018-08-13 15:40:20	ANAK BIAK	50	12	24	keterangan	

Untuk menginputkan rincian anggaran, anda dapat mengklik tombol “Indikator” seperti yang tertampil diatas, dan akan diarahkan menuju laman baru untuk menginputkan detail indikator keberhasilan. Setelah mengisi seluruh kolom yang tersedia silahkan klik tombol simpan.

HASIL INPUT ANGGARAN & INDIKATOR

Powered by TinyMCE
Words: 1

Tgl Pelaksanaan: 13-08-2018 SID 13-08-2018 Waktu: 12.50

Tempat: Ruang Serba Guna Gereja Santa Maria Annuntiata Sidoarjo

Anggaran Biaya Kegiatan

Peruntukan	Kwantita	Harga Satuan	Jumlah
Konsumsi	25 bungkus	Rp 10000	Rp 25000
ATK	10 buah	Rp 5000	Rp 50000

Indikator Keberhasilan

Peserta	Target	Hadir	%	Keterangan
ANAK BIAK	50	12	24	keterangan
Orang Tua BIAK	25	10	40	-

Catatan: catatan

Keterangan: keterangan

Powered by TinyMCE
Words: 1

hasil input anggaran & indikator

Setelah kita menginputkan data anggaran dan indikator sebelumnya, kita dapat melihat hasil inputan kita dengan menekan tombol refresh pada laman anda. Maka akan tampil hasil inputan sebelumnya.

CETAK REPORT KEGIATAN

Home Form Kegiatan Setting

Role: Operator Kegiatan - BIAK admin

Tgl Pelaksanaan [] Hingga []

List Kegiatan BIAK

Copy CSV Excel PDF Print Search: []

No	Nama Insitisi	Nama Kegiatan	Jenis Kegiatan	Tanggal	Cetak	Edit	Hapus
1	BIAK	Doa Bersama	Doa Lingkungan	13-08-2018			

Showing 1 to 1 of 1 entries

FK. 8

Previous 1 Next

Copyright © 2018 - Data Umat Katolik

Untuk mencetak kegiatan, anda dapat mengklik tombol *cetak* (FK 8).

FK. 9

Print

KEUSKUPAN SURABAYA
PAROKI SIDOARJO - GEREJA ST. MARIA ANNUNTIATA
Jl Mongisidi 13 Sidoarjo , Telp ,Fax SIDOARJO ,email :

LAPORAN KEGIATAN
, BIAK

Tanggal	: 13-08-2018 s/d 13-08-2018	Pukul : 12.50			
Nama Kegiatan	: Doa Bersama				
Jenis Kegiatan	: Doa Lingkungan				
Penanggung Jawab	: Bapak XXX				
Tujuan	: tujuan				
Uraian Sasaran	: uraian				
Lokasi	: Ruang Serba Guna Gereja Santa Maria Annuntiata Sidoarjo				
Anggaran Biaya	Peruntukan	Kwantisitas	Harga Satuan	Jumlah	
	Konsumsi	25 bungkus	10000	25000	
	ATK	10 buah	5000	50000	
Indikator Keberhasilan	Peserta	Target	Hadir	%	Keterangan
	ANAK BIAK	50	12	24	keterangan
	Orang Tua BIAK	25	10	40	-
Keterangan	: keterangan				
Status Kegiatan	: Realisasi				

Untuk mencetak ke printer, anda dapat menekan tombol *print* (FK.9), maka data kegiatan akan tercetak ke printer.

